



ประกาศโรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง  
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

ด้วยหลักการการมีส่วนร่วมเป็นกลไกหนึ่งในหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งการตรวจสอบ การทำงานของ ภาครัฐสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่บัญญัติให้ ประชาชนมีบทบาท และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่างๆ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานของโรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง ที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกภาคส่วน โรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง จึงได้กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมดังนี้

ข้อ ๑. ในประกาศนี้

“โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง

“ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน” หมายถึง ครู เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และนักเรียนปัจจุบันของ โรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง

“ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก” หมายถึง ผู้ปกครองนักเรียน และนักเรียนเก่าของโรงเรียน ธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง

“ครู” หมายถึง ครูของโรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง

“ลูกจ้าง” หมายถึง ลูกจ้างของโรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง

“นักเรียน” หมายถึง นักเรียนของโรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง

ข้อ ๒. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือ ผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่องทาง การรับฟังความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะในเชิงสร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ โรงเรียนได้แก่

(๑) หนังสือส่งไปรษณีย์ได้ที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนธีรกาหนท์บ้านโฮ้ง เลขที่ ๓๓๕ หมู่ ๑ ตำบลบ้านโฮ้ง อำเภอบ้านโฮ้ง จังหวัดลำพูน ๕๑๑๓๐

(๒) ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๕๓-๘๘๐๕๑๐ Fax. ๐๕๓-๘๘๐๕๑๐ ต่อ ๑๐๓

(๓) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ [tkb.ac.th@gmail.com](mailto:tkb.ac.th@gmail.com)

(๔) ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน <http://www.tkb.ac.th>

ข้อ ๓. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย ให้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐาน อาทิ ภารกิจหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ทำเนียบผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๔ ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี โครงการ/ กิจกรรมและงบประมาณรายจ่ายประจำปี ผ่านช่องทางที่เหมาะสม อาทิ เว็บไซต์ของโรงเรียน ติดประกาศ และหรือ สำเนาเอกสาร ภายหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลของโรงเรียน ให้รายงานสรุปผลการดำเนินการต่อ ผู้อำนวยการ

ข้อ ๔. โรงเรียนจัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้ให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน โดยจัดการประชุมครู เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างประจำเดือน

ข้อ ๕. โรงเรียนจัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีโอกาสให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน โดยโรงเรียนอนุญาตให้สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนธีรกาณฑ์บ้านโฮ้ง เครือข่ายผู้ปกครองและชมรมนักเรียนเก่าโรงเรียนธีรกาณฑ์บ้านโฮ้งใช้สถานที่ในโรงเรียนเป็นที่ประชุมได้

ข้อ ๖. ให้เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่ ผู้อำนวยการ มอบหมายให้จัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอก เพื่อที่โรงเรียนจะได้รับฟังข้อแสดงความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน ได้แก่

(๑) การประชุมครู เจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำเดือน

(๒) การประชุมของ สมาคมผู้ปกครอง และครูโรงเรียนธีรกาณฑ์บ้านโฮ้ง

(๓) การประชุมของผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน

(๔) การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการโรงเรียน คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียนปัจจุบัน-เก่า ผู้แทนนักเรียนปัจจุบัน-เก่า เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง


(๕) การประชุมของส่วนอื่น ที่เกี่ยวข้องกับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ ๗. ภายหลังจากการประชุม ตามข้อ ๕ แล้วเสร็จ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการ มอบหมายรายงานสรุปผลการประชุมของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังกล่าวเสนอโรงเรียนเพื่อที่จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

หากที่ประชุมข้างต้นให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะ ที่โรงเรียนเห็นว่า มีความจำเป็นต้องดำเนินการเร่งด่วน ให้รายงานต่อผู้อำนวยการโดยเร็ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายธีระศักดิ์ แก้วสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธีรกาณฑ์บ้านโฮ้ง